

Dati relativi alle tipologie di procedimento di competenza di Servizi Confindustria Bergamo S.r.l.

Tipologia di procedimento: Tirocini Extracurricolari

INDICATORE	DESCRIZIONE
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	<p>Servizi Confindustria Bergamo S.r.l. valuta le richieste delle aziende del territorio che si propongono come soggetti ospitanti per l'avvio di tirocini extra curricolari.</p> <p>Servizi Confindustria Bergamo S.r.l. valuta quindi i requisiti previsti per l'instaurazione del tirocinio extra curricolare in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requisiti candidato • Requisiti azienda • Caratteristiche del progetto formativo individuale che si intende attivare <p>Servizi Confindustria Bergamo S.r.l. all'esito delle verifiche conferma o meno la possibilità di attivare il tirocinio extracurricolare. In caso positivo Servizi Confindustria Bergamo S.r.l. supporta l'azienda per la creazione del progetto formativo del candidato nel rispetto della normativa prevista da Regione Lombardia.</p> <p>Servizi Confindustria Bergamo provvede quindi alla presentazione del progetto formativo al candidato che lo firma per accettazione. Servizi Confindustria Bergamo comunica all'azienda l'accettazione per procedere all'avvio del tirocinio e alle conseguenti comunicazione obbligatorie UNILAV.</p> <p>Servizi Confindustria Bergamo S.r.l. provvede alla registrazione del tirocinio - su sito regionale GEFO - entro 30 giorni dalla data di avvio.</p> <p>Servizi Confindustria Bergamo provvede al monitoraggio del tirocinio e alla produzione delle pratiche di conclusione dello stesso ove previste.</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/servizi-e-informazioni/cittadini/lavoro-e-formazione-professionale/tirocini • https://www.serviziconfindustria.it/it/hr/tirocini-e-politiche-attive/tirocini-extracurricolari
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Business Unit HR https://www.serviziconfindustria.it/it/hr
L'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	<p>Business Unit HR – Tirocini e Politiche attive</p> <p>Riferimenti di contatto alla pagina web</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.serviziconfindustria.it/it/hr/tirocini-e-politiche-attive/dote-unica-lavoro <p>MASSIMILIANO CEREDA cell. +39 340 4282473 • tel. +39 035 247 463 email m.cereda@serviziconfindustria.it</p>
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti	<p>AMMINISTRATORE DELEGATO</p> <p>PAOLO PIANTONI tel. +39 035 275 425 email lavoro@serviziconfindustria.it</p>

telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Contattare i referenti comunicati nella documentazione rilasciata all'attivazione della pratica della Dote - pfi Tirocini
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	La durata del tirocinio ha una durata massima di 360 giorni.
Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	/
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	/
Link di accesso al servizio online, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.serviziconfindustria.it/it/hr/tirocini-e-politiche-attive/tirocini-extracurricolari
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare	Intesa San Paolo - INTESTATARIO: Servizi Confindustria Bergamo Srl IBAN IT03E0306911166100000009002

obbligatoriamente per il versamento	
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	/
Per i procedimenti ad istanza di parte:	
Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i facsimile per le autocertificazioni	<ul style="list-style-type: none"> • CV • CF utente • Documento d'Identità in corso di validità utente • Fotocopia titolo di studio/eventuale documento attestante il titolo di studio https://www.funziopubblica.gov.it/sites/funziopubblica.gov.it/files/autocertificazione_titolo_di_studio.pdf • Eventuale documento attestante il diverso domicilio E residenza sulla scorta dei format dello specifico comune di effettiva residenza/domicilio. • Permesso di soggiorno o Condizione di regolare presenza sul territorio italiano • CI e CF del genitore (se minorenne) • Modulo privacy con firma destinatario • Dichiarazione di immediata disponibilità • Stato occupazionale • C2 storico • Convenzione
Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	<p>Business Unit HR – Tirocini e Politiche attive</p> <p>Riferimenti di contatto alla pagina web:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.serviziconfindustria.it/it/hr/tirocini-e-politiche-attive/tirocini-extracurricolari