



La gestione strategica delle risorse umane



DAL 20 NOVEMBRE 2024
AL 30 GENNAIO 2025

Il percorso di crescita per **Manager e Middle Manager delle Risorse Umane** strutturato in due sezioni:

1. la prima affronta il tema della **gestione e lo sviluppo delle risorse umane**
2. la seconda si concentra sugli **aspetti contrattuali e normativi di gestione del rapporto di lavoro**



Modalità

Il percorso ha una durata complessiva di **40h** ed è sviluppato in 9 moduli (da 4h o 8h) che si svolgono in aula.



Partecipazione in aula



Durata complessiva 40h



Servizi Confindustria Bergamo, c/o Kilometro Rosso – Gate 5 in Via Stezzano, 87, Bergamo



Calendario

Data	Orario	Modulo
20 novembre 2024	9:00 - 13:00	1) Dalla strategia di business alla strategia HR
	14:00 - 18:00	2) Dall'organizzazione alle persone
2 dicembre 2024	9:00 - 13:00	3) Employee experience
	14:00 - 18:00	4) Benessere organizzativo
16 dicembre 2024	9:00 - 13:00	5) Leadership
	14:00 - 18:00	6) Teamwork
15 gennaio 2025	9:00 - 13:00	7) Motivazione
	14:00 - 18:00	8) Identità d'impresa
30 gennaio 2025	9:00 - 18:00	9) Diritto del lavoro

Per informazioni sul percorso formativo:



Lidia Petruzzo

l.petruzzo@serviziconfindustria.it
+39 345 6863984



Eva Balini

e.balini@serviziconfindustria.it
+39 338 6812672

Modulo 1

Dalla strategia di business alla strategia HR



20 NOVEMBRE 2024 | 4H IN AULA | DALLE 9:00 ALLE 13:00

Il recente sviluppo del ruolo HR è sempre più orientato a diventare "business partner" dell'azienda, orientando le scelte su organizzazione, processi e persone per rispondere in maniera efficace agli obiettivi previsti dalla strategia di business.

In questo modulo verranno discussi i **diversi assetti per configurare la funzione HR** e la sua strategia in linea con le necessità del business.

Modulo 2

Dall'organizzazione alle persone



20 NOVEMBRE 2024 | 4H IN AULA | DALLE 14:00 ALLE 18:00

Le sfide di un HR moderno richiedono di ripensare le strutture organizzative dell'azienda e della funzione stessa per rispondere alle crescenti esigenze di flessibilità e velocità, anche grazie agli strumenti forniti dalle nuove tecnologie.

In questo modulo vengono analizzati i diversi ruoli che la funzione HR può ricoprire in azienda per **valorizzare la leva più importante: le persone**. Viene, infine, presentata una panoramica delle **nuove tecnologie che possono potenziare il ruolo HR**.

Modulo 3

Employee experience



2 DICEMBRE 2024 | 4H IN AULA | DALLE 9:00 ALLE 13:00

Il modulo formativo esplora il "ciclo di vita" del dipendente, vale a dire il percorso ideale che una persona compie dal primo contatto con l'azienda fino all'eventuale uscita, passando per le fasi di selezione, onboarding, valutazione, formazione e sviluppo.

L'obiettivo del modulo è condividere **principi e best practice** di un ruolo HR moderno per gestire in maniera ottimale questo insieme organico e coerente definito "**employee experience**".

Modulo 4

Benessere organizzativo



2 DICEMBRE 2024 | 4H IN AULA | DALLE 14:00 ALLE 18:00

Il modulo affronta il tema della **transizione dall'era del welfare aziendale a quella del benessere (o wellbeing)** prendendo in esame i principali fattori che influenzano il clima interno, come:

- **le relazioni interpersonali:** lo stile manageriale, la conduzione delle riunioni, l'assegnazione degli obiettivi, ecc.
- **l'ambiente di lavoro fisico:** illuminazione, ergonomia, accessibilità, strumenti di lavoro, ecc.
- **il benessere psico-fisico:** modi e tempi con cui mantenere corpo e mente attivi e in salute, come ad esempio l'alimentazione, e consapevolezza processi biochimici che favoriscono fattori quali la concentrazione e la produttività.

Modulo 5

Leadership



16 DICEMBRE 2024 | 4H IN AULA | DALLE 9:00 ALLE 13:00

Il modulo approfondisce il modello della **leadership situazionale** e guida i partecipanti alla sua applicazione alla propria realtà aziendale e al proprio team, attraverso il ricorso a **esercitazioni e simulazioni** in grado di rendere concreti i concetti esposti, sviluppando così le capacità per prendere **decisioni strategiche, motivare il team, gestire i conflitti, comunicare efficacemente e creare una visione condivisa.**

Modulo 6

Teamwork



16 DICEMBRE 2024 | 4H IN AULA | DALLE 14:00 ALLE 18:00

Il modulo lavora sulla definizione e lo sviluppo di quelle capacità che consentono alle persone di lavorare efficacemente in team mettendo le proprie competenze, capacità e motivazioni al servizio di obiettivi comuni.

Vengono forniti gli **strumenti pratici per gestire efficacemente i gruppi di lavoro in azienda**, a partire dalle reali dinamiche che gli HR manager si trovano ad affrontare nella propria realtà lavorativa quotidiana, supportati dagli studi più recenti sul tema.

Modulo 7

Motivazione



15 GENNAIO 2025 | 4H IN AULA | DALLE 9:00 ALLE 13:00

La motivazione è l'elemento determinante che spinge le persone in azienda a dare il massimo per il raggiungimento degli obiettivi. Questo modulo analizza gli elementi tipici che influiscono sulla motivazione - come ad esempio il feedback, la valutazione, la comunicazione - e guida i partecipanti ad acquisire una mentalità che supporti l'**empowerment delle persone**.

Modulo 8

Identità d'impresa



15 GENNAIO 2025 | 4H IN AULA | DALLE 14:00 ALLE 18:00

L'identità d'impresa è l'insieme di valori, missione, visione e cultura che definiscono un'azienda e la differenziano dai concorrenti. Costruire una forte identità d'impresa implica **comunicare chiaramente questi elementi a tutti i dipendenti e stakeholder**, creando un senso di appartenenza e allineamento agli obiettivi aziendali.

Una **solida identità d'impresa** migliora la reputazione dell'azienda, attrae talenti e clienti, e facilita la coesione interna e l'orgoglio di far parte dell'organizzazione.

Modulo 9

Diritto del lavoro



30 GENNAIO 2025 | 8H IN AULA | DALLE 9:00 ALLE 18:00

Il modulo formativo intende evidenziare i principali riferimenti legislativi e contrattuali che condizionano gli interventi di sviluppo e gestione delle risorse umane, in modo da incrementare nelle funzioni aziendali la consapevolezza delle implicazioni lavoristiche che derivano dalle linee d'azione previste dai precedenti moduli del percorso formativo.

In relazione quindi a tali moduli, le riflessioni riguarderanno in successione:

- la struttura e i compiti dell'ufficio del personale;
- le modalità di inserimento al lavoro;
- l'inquadramento e la progressione professionale;
- le politiche retributive individuali e collettive;
- l'assegnazione e modifica delle mansioni;
- il potere gerarchico e disciplinare;
- il welfare aziendale.

Il modulo formativo sarà condotto da **Graziana Ligorio**, funzionario dell'area Lavoro e Previdenza di Confindustria Bergamo.

Faculty



Nicola Gurrado

Già direttore HR in aziende industriali, oggi è consulente di management sui temi di strategia e processi HR e per percorsi di cambiamento organizzativo, valorizzazione delle persone ed evoluzione del ruolo della funzione Risorse Umane, con focus sulla digitalizzazione e le nuove tecnologie.



Nestore Zini

Senior HR Consultant, Trainer e Coach con 25 anni di esperienza, ha supportato la crescita professionale e personale di decine di migliaia di persone. L'integrazione tra vari approcci, modelli, teorie, pratiche è alla base del suo modus operandi, che lo ha portato negli anni ad acquisire e certificare competenze, in Italia e all'estero, nell'ambito della Programmazione Neurolinguistica, dell'Analisi Transazionale, del Coaching Ontologico, del Counseling, dell'Intelligenza Emotiva, delle Healthy Habits. Opera attualmente in varie realtà a respiro internazionale, avendo sviluppato anche un modello di intervento sulle competenze interculturali a seguito dell'esperienza nel Berliner Startup Ecosystem.



Manuela de Simone

Appassionata ricercatrice delle dinamiche psicologico-relazionali all'interno delle organizzazioni e nel privato, è partner di percorsi evolutivi finalizzati ad aumentare benessere, motivazione e risultati di individui e di imprese appartenenti a differenti settori e di diversa dimensione. Certificata nel 2013 Professional Coach dall'International Coaching Federation a Bruxelles, si dedica dall'inizio del 2000 anche alla formazione comportamentale delle persone con l'approccio tipico dei coach, quello che da obiettivi specifici giunge a piani di allenamento personalizzati basandosi su concretezza e co-responsabilità. Attualmente sta avviando la scuola di coaching Coaching Ways Italy, già presente in Francia, Belgio, Lussemburgo, Marocco, Canada.



Pasquale Fatigante

Dopo la laurea in Psicologia ha approfondito le sue competenze specializzandosi sia in ambito clinico che organizzativo. Nel primo, ha conseguito un Master di II livello in Sessualità e Relazioni Affettive presso l'AISC di Roma e una specializzazione quadriennale in Psicoterapia ad indirizzo analitico transazionale e gestalt. Parallelamente, ha acquisito solide competenze in ambito organizzativo, ottenendo un Master in HR Management presso HKE di Potenza e intraprendendo il percorso di certificazione International Coach Federation.

Tariffe

- **1.500 € + IVA** per Aziende associate a Confindustria Bergamo
- **2.000 € + IVA** per Aziende NON associate a Confindustria Bergamo

Il percorso è **finanziabile fino al 90%** con le risorse a fondo perduto del bando **“Formazione Continua”** di Regione Lombardia.
Richiedi le risorse prima della scadenza!

Per informazioni sul percorso formativo:



Eva Balini

e.balini@serviziconfindustria.it

+39 338 6812672



Lidia Petruzzo

l.petruzzo@serviziconfindustria.it

+39 345 6863984

Per informazioni sul bando “Formazione Continua”



Irene Foresti

i.foresti@serviziconfindustria.it

+39 366 68 02 054



Sara Guerrini

s.guerrini@serviziconfindustria.it

+39 342 33 27 173