

Programmazione e schedulazione della produzione: tempi, priorità e carichi di lavoro

DURATA CORSO: 20

AMBITO: OPS Operations, qualità, R&D e supply chain

CODICE COMPETENZA: OPS.24.05.04.RA3 Schedulare le attività produttive

DESCRIZIONE DEL CORSO

La riduzione dei lotti produttivi, la variabilità della domanda e l'instabilità delle forniture hanno reso la schedulazione un'attività fondamentale per garantire efficienza e puntualità. Tuttavia, gli strumenti dedicati sono ancora poco diffusi: secondo l'Osservatorio Supply Chain Planning del Politecnico di Milano (2024), solo il 6% delle PMI e il 27% delle grandi imprese utilizza strumenti specifici per la pianificazione della produzione. Inoltre, secondo Istat (Imprese e ICT, dicembre 2025), un gestionale ERP è presente nel 48,8% delle PMI, contro l'85,9% delle grandi imprese. La pianificazione delle lavorazioni si basa spesso sull'esperienza individuale, senza una visione complessiva dei carichi e senza criteri di priorità condivisi. Questo può causare ritardi nelle consegne, urgenze non pianificate, accumuli di semilavorati e un aumento degli attrezzaggi. Il percorso formativo risponde quindi all'esigenza di adottare un metodo di schedulazione trasparente, fondato su dati tecnici affidabili e indicatori condivisi.

Il corso mira a fornire ai partecipanti le competenze necessarie per trasformare il piano principale di produzione in un programma operativo di reparto, verificando la disponibilità dei materiali e della capacità produttiva. In particolare, il percorso consente di calcolare i carichi di lavoro, individuare i colli di bottiglia, applicare criteri di sequenziamento e priorità, predisporre gli ordini di produzione e allocare risorse e attrezzature. Ulteriori obiettivi sono sviluppare la capacità di monitorare l'avanzamento delle lavorazioni, gestire le eccezioni e riprogrammare le attività in caso di criticità, utilizzando indicatori per misurare la puntualità delle consegne, la saturazione delle risorse e il tempo di attraversamento. La formazione approfondisce inoltre i dati tecnici di produzione, tra cui distinte base, cicli di lavoro, tempi standard e attrezzaggi, e le logiche di calcolo della capacità e dei carichi produttivi.

Il corso ha una durata complessiva di 20 ore e si articola in cinque moduli didattici:

- Modulo 1 – Dal piano al programma esecutivo (4 ore): collegamento tra piano principale, fabbisogni di materiali e programma di reparto; distinte base, cicli di lavoro, tempi standard e attrezzaggi; affidabilità dei dati tecnici.
- Modulo 2 – Capacità e carichi (4 ore): calcolo della capacità disponibile, analisi dei carichi per centro di lavoro, individuazione dei colli di bottiglia, livellamento e gestione delle risorse critiche e della manodopera polivalente.
- Modulo 3 – Regole di sequenziamento (4 ore): criteri di priorità e relativi effetti su puntualità, tempi di attraversamento e semilavorati in corso; raggruppamento per attrezzaggio, dimensione dei lotti, logiche di trascinamento e segnalazione dei consumi, con cenni alla gestione del vincolo.

- Modulo 4 – Lancio e avanzamento (4 ore): emissione degli ordini e documenti di produzione, rilevazione dell'avanzamento e gestione delle eccezioni, tra cui fermi macchina, materiali mancanti, urgenze commerciali e non conformità; criteri di riprogrammazione.
- Modulo 5 – Misura e miglioramento (4 ore): indicatori di puntualità delle consegne, rispetto del programma, saturazione delle risorse, tempo di attraversamento e semilavorati in corso; costruzione del cruscotto di reparto e gestione delle riunioni di avanzamento.

DESTINATARI

I destinatari del percorso sono lavoratori occupati di imprese aderenti a Fondimpresa, appartenenti a diverse categorie professionali e con differenti esperienze lavorative.

Il corso si rivolge a dipendenti delle aree produttive e gestionali, in particolare a personale coinvolto nella programmazione e nel controllo della produzione, nella gestione dei reparti e nel coordinamento delle risorse produttive. Il percorso è finalizzato a sviluppare competenze nella schedulazione delle attività, nella pianificazione dei carichi di lavoro, nella gestione delle priorità e degli ordini di produzione e nel monitoraggio dell'avanzamento, per migliorare l'efficienza produttiva e la puntualità delle consegne.

Non è richiesto uno specifico titolo di studio. Prima dell'avvio del percorso saranno organizzati incontri con le imprese interessate per analizzare i fabbisogni formativi e favorire la composizione di gruppi omogenei. Ai partecipanti sarà inoltre proposta una scheda di autovalutazione delle competenze in ingresso, utile a rilevare le conoscenze dei flussi aziendali e le esperienze maturate nella pianificazione e gestione delle attività produttive, così da orientare le attività formative.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il corso si sviluppa attraverso sessioni di apprendimento centrate sui processi di lavoro ed analisi operativa d'impresa, erogabili sia in presenza fisica (in spazi idonei e conformi alle norme sulla sicurezza) sia, in tutto o in parte, attraverso la FAD Sincrona, in conformità all'Avviso 4/2026 e alle relative Linee Guida gestionali. L'approccio si basa sul learning by doing e sul lavoro guidato su casi e processi reali aziendali (project work). Il docente opera come facilitatore, guidando i discenti nell'analisi delle criticità e nella definizione di soluzioni applicative. L'iter si apre con un "patto d'aula" iniziale per allineare aspettative e contesti reali.

CERTIFICAZIONE DEGLI ESITI

È previsto il rilascio di un'attestazione rafforzata delle competenze attraverso un processo in coerenza con il D.Lgs. 13/2013, il D.M. 115/2024 e l'Allegato 12 dell'Avviso 4/2026.